

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
YILDIZTEPE ŞEHİT AHMET SALTİK İLKOKULU



1976

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARSİ

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Calma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Köktenmiş sel gibiyim, bendimi çiğner aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızda akın.
Doğacaktır sana ve değin günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Başlım yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün ülkemden bileceksin nefretin yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda feryadınak toprağı aksan, günmed!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin vعدe eder-varsa-taşım.
Her canlımandan, İlahi, boşansın kanlı yaşım,
Fışkıran ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağılsın sen de topraklar gibi ey nazlı hilal!
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış boğarımın hürriyatı;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dahi, harici, bedhahlarıdır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüvakkıf bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile azıcık vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevkilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İhtiya, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Eğitimin amacı herkesin tam ve fırsat eşitliği içinde, bireylerin yaşam projelerini hayata geçirmesini zenginleştirecek potansiyellerle donatımını sağlamak, onları girişimde bulunmaktan ve sorumluluk yüklenmekten kaçınmayan, eleştirel düşünme becerilerine sahip aktif yurttaşlar olmaya yönlendirmek, insan hakları, demokrasi ve çevresel, kültürel ve estetik değerler konusunda duyarlı olmalarını sağlamaktır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda oluşturulan, stratejik plan hazırlama ile kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması amaçlanmıştır. Yıldıztepe Şehit Ahmet Saltık İlkokulu Müdürlüğü ülke kaynaklarının en etkin ve verimli kullanılması için stratejik yönetim anlayışıyla; kurum kültürü ve kimliğinin oluşturulmasını sağlarken yönetim ve organizasyon anlamında kendini gerçekleştirirken kaynak kullanımı konusunda ekonomik, verimli, etkin ve etkili olacaktır. Okulumuz, eğitim ve öğretimde bölgesinde saygın bir yer almış olup, bu yönde çalışmalarını tüm kadrosuyla daha da ileriye götürmeye kararlıdır.

2019-2023 Yıldıztepe Şehit Ahmet Saltık İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Bülent CENGİZ
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	27
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	30
EKLER:	31

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bülent CENGİZ	Okul Müdürü	Halil İbrahim CANDAN	Müdür Yard.
Halil İbrahim CANDAN	Müdür Yard.	Ekrem TÜRKMEN	Öğretmen
Tamer ERYİĞİT	Öğretmen	Tamer ERYİĞİT	Öğretmen
Ömer KILIÇASLAN	Okul-Aile Bir. Başk.		
Ahmet GÖKLER	Yön. Kurulu Üyesi		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuz 1976 yılında İnli Kasabası olarak hizmete girmiştir.Okulların İlköğretime dönüştürülmesi sonucunda 'İnli Kasabası İlköğretim Okulu' olarak (5 sınıflı) eğitim öğretim hizmeti vermeye devam etmiştir.

Kasabamız halkından olan Hasan Hüseyin SALTİK'ın Milli Eğitim Müdürlüğüne vermiş olduğu 02/02/2001 tarihli dilekçesinde, 18 Mart 1995 tarihinde Tunceli ilinde vatan savunması sırasında bölücü eşkiyalar tarafından şehit edilen oğlu Ahmet SALTİK'ın adının İnli Kasabası İlköğretim okuluna verilmesini beyan etmiştir. 05/02/2001 tarihli Milli Eğitim Komisyon kararı Valilik makamlarına arz ve teklif edilmiş,Valilik Makamlarının da 12/02/2001 tarih ve 1592 sayılı onayları ile okulumuz '**İNLİ KASABASI ŞEHİT AHMET SALTİK İLKÖĞRETİM OKULU**' 2001-2002 eğitim-öğretim yılından itibaren yeni ismiyle eğitim-öğretim hizmetlerini sürdürmeye devam etmiştir.

Kasabamız adının 'YILDIZTEPE' olarak değiştirilmesi sebebiyle Valilik Makamlarının onayları, Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 19/02/2003 tarihli yazılarınca okulumuz '**YILDIZTEPE ŞEHİT AHMET SALTİK İLKÖĞRETİM OKULU**' olarak bugünkü adıyla hizmete devam etmektedir. 2007 yılına kadar 1. kademe öğrencilere eğitim vermekte iken aynı yıl okul üzerine ek bina yapılarak 2. kademe öğrencilere de eğitim vermeye başlamıştır. 2012 yılında 4+4+4 eğitim sistemi ile birlikte okulumuzun 2. kademesi kaldırılarak **YILDIZTEPE ŞEHİT AHMET SALTİK İLKOKULU** olarak tek kuruma ayrılmış olup tekli eğitime devam etmektedir.

Halen 9 sınıf ve 155 öğrencisi ile eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda 2 idareci, 1 anasınıfı öğretmeni, 6 sınıf öğretmeni, 3 ücretli sınıf öğretmeni,1 kadrolu İngilizce öğretmeni görev yapmaktadır. 1 tane Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmenine ihtiyaç vardır.

Okul kadrosunda 1 Kadrolu,1 TYP,1 Sürekli İşçi Hizmetli olmak üzere 3 personelimiz tarafından temizlik ve diğer hizmetlerimiz görülmektedir.

Okulumuzda eğitim ve öğretim çalışmalarının yanı sıra çeşitli faaliyetler de yürütülmektedir. Öğrencilerimizin bilimsel çalışmalara ilgili duymalarını teşvik amacıyla BİL-SEM sınavlarına öğrencilerimizin katılımı sağlanmaktadır. Okulumuz 2017-2018 yılında Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol kapsamında yürütülen "Beyaz Bayrak" projesini tamamlayıp '**Beyaz Bayrak**' almıştır.2019/2020 yılında 'Beslenme Dostu' projesine başvuru yapılmıştır.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: Niğde		İlçesi: Merkez			
Adres:	Yeni Mah. Mehmet Akif Cad. No: 5 Yıldıztepe Kasabası Merkez/NİĞDE	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/@38.1729373,34.6785616,189m/data=!3m1!1e3?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	03882757009	Faks Numarası:	---		
e- Posta Adresi:	712143@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ahmetsaltik.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	712143	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 01.01.1976		Toplam Çalışan Sayısı	15		
Öğrenci Sayısı:	Kız	76	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	79		Erkek	4
	Toplam	155		Toplam	9
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	36 TL 5 kuruş	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5,5 YIL		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	4	5	9
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	6	14

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		1
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane		1
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		X
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	445	Pansiyon		X
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	5523			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI A	3	10	13				
1/A	9	7	16				
1/B	7	7	14				
2/A	7	9	16				
2/B	8	10	18				
3/A	8	8	16				
3/B	6	10	16				
4/A	11	6	17				
4/B	11	7	18				
4. Sınıf Bedensel Engelliler		1	1				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	190
Diğer....			

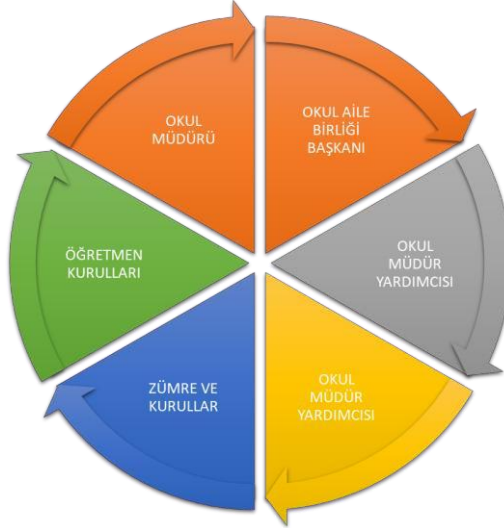
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2016	992 TL	992 TL
2017	126,04 TL	126,04 TL
2018	5670 TL	6000 TL
2019	2391	2351

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci/Kursiyer Anketi Sonuçları:

Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlar

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%72.7	%25	%2.3	%0	%0	%100
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%52.2	%20.4	%13.6	%2.3	%11.5	%100
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%61.4	%9.1	%15.9	%4.5	%9.1	%100
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%52.2	%20.4	%22.7	%4.5	%0	%100
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%81.8	%13.6	%2.3	%0	%2.3	%100
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%54.6	%15.9	%15.9	%4.5	%9.1	%100
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%68.1	%13.6	%11.5	%4.5	%2.3	%100
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%75	%9.1	%13.6	%0	%2.3	%100
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%81.8	%15.9	%0	%0	%2.3	%100
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	%59.1	%22.7	%11.5	%0	%6.7	%100
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%25	%9.1	%15.9	%22.7	%27.3	%100
12- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%50	%27.1	%11.5	%2.3	%9.1	%100

Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlar

MADDELER	KATILMA DERCESİ					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%47.2	%40	%1.8	%9.2	%1.8	%100
2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%67.3	%29.1	%1.8	%1.8	%0	%100
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%41.8	%38.2	%7.3	%3.6	%9.1	%100
4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%47.2	%38.2	%3.6	%7.3	%3.6	%100
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenmesinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%52.7	%38.2	%7.3	%1.8	%0	%100
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%47.2	%34.5	%9.1	%3.6	%5.6	%100
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%50.9	%38.2	%7.3	%3.6	%0	%100
8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip ediyorum.	%32.7	%25.5	%7.3	%18.1	%16.4	%100
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%71	%20	%5.4	%3.6	%0	%100
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%29.1	%31	%21.8	%7.3	%10.8	%100
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%54.5	%36.3	%5.6	%3.6	%0	%100
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%27.3	%27.3	%27.3	%1.8	%16.3	%100
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%27.2	%18.2	%18.2	%18.2	%18.2	%100
14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					

Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formu yüzdeler oranlar

MADDELER	KATILMA DERCESİ					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 100	%40	%0	%0	%0	% 100
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100	%0	%0	%0	%0	% 100
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%80	%20	%0	%0	%0	% 100
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%80	%40	%0	%0	%0	% 100
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%60	%40	%0	%0	%0	% 100
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%80	%20	%0	%20	%0	% 100
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%40	%40	%0	%20	%0	% 100
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%80	%20	%0	%0	%0	% 100
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%20	%80	%0	%0	%0	% 100
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%80	%20	%0	%0	%0	% 100
11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%80	%20	%0	%0	%0	% 100
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%0	%20	%40	%40	%0	% 100
13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%40	%60	%0	%0	%0	% 100
14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					

Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
<ol style="list-style-type: none">1. Okulun düzenli olması2. Okulun temiz olması3. Okulda yapılan etkinlikler4. Okulun bahçesinin güzel olması5. Okulun güvenli olması6. Görüşlerimin dikkate alınması7. İhtiyaç halinde öğretmenlerle rahatlıkla görüşülebiliyor olması8. Öneri ve isteklerin dikkate alınması	<ol style="list-style-type: none">1. Akıllı tahta olmaması2. Okul binası ve diğer fiziki mekânların yetersizliği3. Kantin olmaması4. Laboratuvar olmaması5. Rehberlik servisinin olmaması6. Spor salonunun olmaması7. Basketbol sahasının kafes tel ile çevrili olmaması

Öğretmen görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
1.Dinamik bir eğitim kadrosunun olması 2.Sınıfların kalabalık olmaması 3.Kurum kültürünün oluşmuş olması 4.Eğitim kadrosunun tam olması 5.Okul yönetimi ile çalışanlar arasında çift yönlü bir iletişimin oluşu 6. Okulun düzenli ve temiz olması	1.Kadrolu kalorifer ateşçisinin olmaması 2.Okulun fiziki imkânların yetersizliği 3.Velilerin okula katkısının azlığı 4.Öğrenci başarı ve motivasyonunun tam olarak sağlanamaması 5. Konferans salonu, laboratuvar vs olmaması 6.Akıllı tahtaların olmaması

Veli görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
<ol style="list-style-type: none">1. İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.2.Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.3.Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.4.Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.5.Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir.6. Okul temiz ve güvenlidir.	<ol style="list-style-type: none">1.Okulumuzda kültürel ve sanatsal faaliyetler için salon bulunmaması2.Profesyonel rehberlik hizmetlerinin olmaması3. Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahip olmaması4. Okul binası ve diğer fiziki alanların yeterli olmaması5.Okul bahçesinde öğrencilerimiz için yumuşak zeminli alan olmaması.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak Yıldıztepe Şehit Ahmet Saltık İlkokulu Müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrenci hazır bulunuşluklarının üst seviyede olması. -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması
Çalışanlar	-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması -Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	-Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması.
Donanım	-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması. -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi.
Bütçe	- Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması - Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması
Norm ve Kadro İhtiyacı	Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği -Öğrencilerimizde çevre ve temizlik bilincinin yetersizliği
Çalışanlar	-Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlere katılım da isteksizlik
Veliler	-Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması -Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması -Boşanma oranlarının fazla olması
Bina ve Yerleşke	-Ulaşım açısından merkeze uzak olması -Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması
Donanım	- Okulumuzun oyun alanlarının yetersiz oluşu.
Bütçe	- Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	-Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması
İletişim Süreçleri	- Öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları
Vb	-

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları -Yerleşim yerinin Belediyelik olması
Ekonomik	- Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.
Teknolojik	-Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda yöneticilerine veya diğer çalışanlarına ulaşabilmesi.
Ekolojik	-Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi. - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	-Öğrenci ve velinin hedefsizliği.
Ekonomik	-Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	-Okul çevresinde öğrencilere olumsuz örnek teşkil eden bireylerin varlığı. -Medyanın (Tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması - Boşanma problemleri
Teknolojik	-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -Yararlanılan kaynaklar ve imkânlar açısından şehir imkânlarının bulunmaması, öğrencilerin kişisel gelişim alanlarının yetersizliği.
Mevzuat-Yasal	-Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	-Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, azalan hareketlilik. -Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam - Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Rehberlik	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Okul sağlığı ve hijyen	Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı.
2	Okula Devam - Devamsızlık / Zorunlu eğitimden erken ayrılma.
3	Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
2	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin azlığı
3	Teknolojik imkânlar / Akıllı tahtaların olmayışı
4	Rehberlik/Rehber Öğretmeninin olmayışı
5	Ders araç-Gereçleri/Okulun bölümlerinin yetersiz oluşu(Alan sınıfları için)

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Donanım /Proje sınıfları oluşturabilmesi için bölümlerin olmayışı
2	Kurumsal İletişim /Erkek velilere yönelik iletişim zayıflığı
3	Taşıma ve Servis /Kasabanın dağınık olmasından dolayı taşımanın kısıtlı yapılması
4	Bina ve Yerleşke /Veli toplantıları, etkinliklerin yapılabilmesi gibi bir bölümün olmayışı
5	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Geleceğinizi belirlemek için YILDIZTEPE ŞEHİT AHMET SALTİK İLKOKULU personeli olarak etkisizliklere bu gün de bakmamız gerekir.

Mesleğimizde severek inanarak çalışmalıyız.

Geleceğinizi belirlemek için YILDIZTEPE ŞEHİT AHMET SALTİK İLKOKULU personeli olarak öğretmen, öğrenci ve aile işbirliği sağlayarak çalışırız. Çağdaşlaşmaya ayak uyduran, kendine güvenen, 21.yüzyılın ihtiyaçlarına cevap verebilen, tartışmayı bilen, ülke menfaatlerini, kendi menfaatlerinden üstün tutan bireyler yetiştirmek.

Sağlıklı bireyler için ailelerle işbirliği kuracağız.

Öğrencilerin yeteneklerini keşfettiği, o doğrultuda yönlenerek geleceğini hazırlamaları için çalışmalıyız.

VİZYONUMUZ

Mezun olmak ileride söz sahibi olmak demektir. Bütün gölcük halkı YILDIZTEPE ŞEHİT AHMET SALTİK İLKOKULU' n da bütün öğrencilere öğrenmeyi, geleceklerine güvenle bakmayı bilen bireyler olarak yetişmeleri için her türlü fırsatın verildiği,

İstiyoruz ki: Herkesin mutlu, huzurlu ve koşarak geldiği bir okul olsun.

TEMEL DEĞERLERLERİMİZ

- 1-Önce insan,
- 2-Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3-Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4-Eğitimde süreklilik anlayışı,
- 5-Adaletli performans değerlendirme,
- 6-Bireysel farkları dikkate almak,
- 7-Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 8-Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 9-Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 10-Sürekli gelişim
- 11-Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak
- 12-Takım çalışmasına yatkın, idealist bir okuluz

IV. BÖLÜM

AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%)	75	80	85	90	95	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	80	90	100	100	100
PG.1.1.3	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	80	80	90	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	100	100	100	100	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Ana sınıfı ve 1.Sınıf Öğretmenleri	01Eylül-20 Eylül
1.1.3	İlkokula yeni başlayacak çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Eylül Ayının İlk Haftası
1.1.4	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	20	30	50	60	70	80
PG.2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	60	70	80	90	100	110
PG.2.1.3	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	15	20	26	32	39	50
PG.2.1.4	Hedeflenen akademik başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%)	50	60	70	80	90	100
PG.2.1.5	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile hijyen eğitimi ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	60	70	80	90	100	110

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla öğretmenlerin ve yöneticilerin bireysel, toplumsal ve teknolojik gelişmeleri yakından takip etmesi. Eğitim-öğretim sürecinin daha etkili gerçekleşebilmesi için geri kalmış ve eksik kalan eğitim materyallerinin temin ve modernize edilmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.2	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	4	5	6	7	8	10
PG.3.1.3	Ödül alan personel sayısı	0	1	2	2	2	2
PG.3.1.4	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	75	80	90	95	100	100
PG.3.1.5	Ekipmanları modernize edilmiş derslik sayısının tüm derslik veya sayısına oranı. (%)	75	80	85	90	95	100

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
3.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayınlanacaktır.	Okul İdaresi	Dönem Başında
3.1.5	Okul idaresi tarafından, okul aile birliği ve hayırseverler desteği sağlanarak ders içi etkinliklerde kullanmak eğitim materyali ve teknolojik ekipman temini sağlanması	Okul İdaresi	Dönem Başında

EYLEM PLANI

Stratejik Hedef 3.2.

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli ve kaliteli olması için okulumuz kurumsal ve fiziksel yönden güçlendirilecektir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrencilere yönelik oyun alanlarının oluşturulması(adet)	1	2	3	4	4	5
PG.3.2.2	Okulumuz bilgisayar sınıfının güçlendirilmesi	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	Kütüphanede bulunan kitap sayısının artırılması(adet)	50	60	80	100	120	140
PG.3.2.4	Okulumuz basketbol sahasının kafes tel ile güçlendirilmesi	0	0	50	60	100	100

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Öğrencilerimize yönelik oyun alanları oluşturulacaktır. Boş alanlara oyun çizimleri yapılacaktır. Futbol ve basketbol oyun malzemeleri alınıp güçlendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.2	Okulumuzda bilgisayar odasında bulunan bilgisayarların güçlendirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.3	Kütüphanede bulunan kitapların imkanlar ölçüsünde artırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.4	Okulumuzda bulunan basketbol sahasının güvenlik nedeniyle kafes tel ile çevrimi yaptırılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.3.
Okul - veli ilişkisini geliştirerek velilerin okul ve öğrencilere katkısını arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Velilerle sık sık toplantılar yapmak.(adet)	10	12	13	14	14	15
PG.3.3.2	Velilerin öğrencilere yararlı olabileceği yolları göstermek amacıyla faaliyetlerde bulunmak.(adet)	1	2	2	3	3	3
PG.3.3.3	Okulun ihtiyaçları konusunda katkı sunan veli oranı (%)	5	10	12	15	18	20
PG.3.3.4	Ev ziyaretleri yapmak.(adet)	40	50	50	60	70	70

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.3.1	Velilerle seminer ve toplantı amaçlı toplantılar yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.2	Velilerimize verimli çalışma yöntemleri anlatılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.3	Bu toplantılarda velilere sürekli olarak okulun imkanları tanıtılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.3.4	Her sınıf bünyesinde veli ziyaretleri yapılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

V.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

KAYNAK TABLOSU	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	3000	4000	5000	6000	20000
TOPLAM	2000	3000	4000	5000	6000	20000

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz/Kurumumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.